

## DEEL I: ALGEMEEN

### 1. Algemeen

**1.1** Deze algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden (de 'Algemene Voorwaarden') zijn van toepassing op alle gedane aanbiedingen en/of op alle gesloten Opdrachten tot het verrichten van diensten en/of het leveren van producten door de Stichting Kenniscentrum Glas.

**1.2** In deze Algemene Voorwaarden gelden de volgende definities:

**Deelnemer:** een natuurlijk persoon die deelneemt aan een door KCG georganiseerde Scholingsactiviteit.

**KCG:** Stichting Kenniscentrum Glas, statutair gevestigd te Gouda, Nederland, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24371523, alsmede eventueel aan haar gelieerde entiteiten. **Opdracht:** de Opdracht tussen KCG en Opdrachtgever, waarin wordt aangegeven welke diensten, leveringen dan wel nader te bepalen werkzaamheden door KCG worden verricht en de voorwaarden, de Algemene Voorwaarden inbegrepen, waaronder zulks geschiedt. Hieronder worden tevens een opdracht tot het organiseren van een Scholingsactiviteit en het geven van een Technisch Advies verstaan. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie KCG een Opdracht sluit of aan wie KCG een aanbieding doet. **Open inschrijvingsactiviteit:** een activiteit waaraan iedereen kan deelnemen, waarvan datum en locatie vooraf door KCG worden bepaald en waarbij Deelnemers dienen te worden ingeschreven door middel van een aanmeldingsformulier. **Partij:** Opdrachtgever of KCG afzonderlijk.

**Partijen:** Opdrachtgever en KCG gezamenlijk. **Scholingsactiviteit:** een door KCG georganiseerde cursus, opleiding, training, seminar, workshop, instructie, alles in de ruimste zin van het woord. Hieronder wordt ook een open inschrijvingsactiviteit verstaan. **Technisch Advies:** een door KCG uitgebracht technisch advies en/of uitgevoerde inspectie op het gebied van glas, glastoepassingen en/of aanverwante onderdelen.

**1.3** Toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden, waaronder die van Opdrachtgever, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

**1.4** Aanvullingen of afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend geldig voor zover deze schriftelijk door KCG zijn aanvaard. Dergelijke aanvullingen of afwijkingen gelden slechts voor de Opdracht waarbij deze gemaakt zijn.

**1.5** Indien één of meerdere bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden ongeldig blijken te zijn, of door een rechter buiten werking worden gesteld, blijft de Opdracht waarvan deze Algemene Voorwaarden deel uitmaken voor het overige zoveel mogelijk in stand en wordt de betreffende bepaling in onderling overleg vervangen door een bepaling, die de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

**1.6** De rechten en verplichtingen uit een Opdracht tussen Partijen kunnen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KCG aan derden worden overgedragen.

**1.7** KCG kan deze Algemene Voorwaarden op elk moment eenzijdig wijzigen, mits Opdrachtgever ten minste één (1) maand voordat de wijziging van kracht wordt, daarvan schriftelijk in kennis wordt gesteld. Een zodanige wijziging zal tevens rechtskracht hebben ten aanzien van reeds bestaande Opdrachten.

### 2. Totstandkoming opdracht

**2.1** Alle aanbiedingen, offertes en prijsopgaven van KCG zijn vrijblijvend en kunnen te allen tijde door KCG worden herroepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Indien een aanbod wordt aanvaard, heeft KCG het recht het aanbod binnen veertien (14) dagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.

**2.2** Een Opdracht wordt eerst geacht rechtsgeldig tot stand te zijn gekomen nadat deze schriftelijk door Opdrachtgever is bevestigd.

**2.3** Kosten die verbonden zijn aan het maken van een offerte of aanbod met betrekking tot een Opdracht komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

**2.4** KCG is gerechtigd het uitvoeren van de Opdracht door derden te laten verrichten en/of derden bij de uitvoering ervan te betrekken.

### 3. Prijzen en betaling

**3.1** Alle door KCG genoemde prijzen of tarieven gelden, voor zover niet uitdrukkelijk anders vermeld, exclusief BTW en eventuele andere belastingen, heffingen en reiskosten.

**3.2** KCG heeft het recht om marktconforme prijsstijgingen tot aan het moment van (aan)levering door te berekenen aan Opdrachtgever.

**3.3** De aan de Opdracht verbonden prijs wordt voorafgaand aan de aanvang van de Opdracht door KCG aan Opdrachtgever in rekening gebracht. KCG stuurt Opdrachtgever een factuur en betaling hiervan dient binnen veertien (14) dagen na factuurdatum te geschieden. In elk geval dient door Opdrachtgever vóór aanvang van de Opdracht aan KCG het volledige factuurbedrag te zijn betaald, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

**3.4** Het recht van Opdrachtgever om eventuele vorderingen op KCG te verrekenen met het verschuldigde factuurbedrag wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

**3.5** Het is Opdrachtgever niet toegestaan zijn betalingsverplichtingen jegens KCG op te schorten.

**3.6** Bij niet tijdige betaling door Opdrachtgever van een factuur van KCG, is Opdrachtgever in verzuim door het enkele verloop van de overeengekomen betalingstermijn. Opdrachtgever is alsdan, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim en KCG is gerechtigd de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek in rekening te brengen. In geval van verzuim heeft KCG het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten.

**3.7** Over niet tijdig betaalde factuurbedragen is Opdrachtgever voorts een boeterente verschuldigd van 1% per maand of gedeelte van een maand, te rekenen vanaf de datum waarop Opdrachtgever in verzuim is tot de datum van algehele voldoening.

**3.8** In geval van verzuim van Opdrachtgever is hij gehouden alle buitengerechtelijke invorderingskosten te voldoen, welke worden gesteld op 15% van het totaal verschuldigde bedrag, vermeerderd met de contractuele rente en de kosten van juridische bijstand gemaakt door KCG.

### 4. Aansprakelijkheid en schadevergoeding

**4.1** KCG kan uitsluitend aansprakelijk zijn voor schade geleden door Opdrachtgever als gevolg van een aan KCG toerekenbare tekortkoming, voor zover nakoming door KCG niet langer mogelijk is. Voor zover nakoming niet reeds blijvend onmogelijk is, vindt dit lid slechts toepassing indien KCG in verzuim verkeert.

**4.2** In geval van een toerekenbare tekortkoming is KCG uitsluitend aansprakelijk voor vergoeding van de directe schade, beperkt tot maximaal het factuurbedrag dat op de Opdracht betrekking heeft.

**4.3** Tot de directe schade behoren in geen geval: bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving, waardevermindering van producten en/of onroerende goederen, evenmin als de kosten die met de uitvoering van de Opdracht gemoeid zouden zijn als de Opdracht van de aanvang af naar behoren zou zijn uitgevoerd.

**4.4** Opdrachtgever is verplicht, tenzij zulks gegeven de omstandigheden niet van hem kan worden gevergd, in goed overleg KCG de gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening tekortkomingen, waarvoor KCG aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen onverminderd de aansprakelijkheid van KCG voor schade ten gevolge van de tekortkomingen.

**4.5** De aansprakelijkheid van KCG vervalt te allen tijde na verloop van vijf (5) jaren vanaf de dag waarop de Opdracht door voltooiing daarvan is geëindigd.

**4.6** De rechtsvordering van Opdrachtgever uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk indien Opdrachtgever niet binnen bekende tijd, doch ten hoogste drie (3) kalendermaanden nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk en met redenen omkleed bij KCG ter zake heeft geprotesteerd. Een dergelijke rechtsvordering vervalt en is niet ontvankelijk door verloop van één (1) jaar na het schriftelijke en met redenen omklede protest.

### 5. Rechten van intellectuele eigendom

**5.1** Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, berusten de auteursrechten alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot de (Scholings- en andere) activiteiten van KCG, waaronder tevens de rechten op het in het kader van een betreffende Scholingsactiviteit door KCG verstrekte of ter beschikking gestelde materiaal in de ruimste zin van het woord, bij KCG.

**5.2** Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van KCG is het Opdrachtgever niet toegestaan het door KCG verstrekte materiaal te verveelvoudigen, openbaar te maken, te bewerken, te wijzigen, aan derden ter beschikking te stellen, over te dragen en/of in licentie te geven.

**5.3** In geval van aanspraken van derden ter zake van een inbreuk op dergelijke rechten of wanneer het vermoeden bestaat dat met uitvoering van de Opdracht inbreuk wordt gemaakt op rechten van derden, staat KCG vrij die maatregelen te nemen die haar goedgeunden, teneinde de gestelde inbreuk op te heffen en de schade ter zake zoveel mogelijk te beperken.

### 6. Overmacht

**6.1** Onder overmacht in de zin van deze Algemene Voorwaarden wordt onder meer verstaan elke buiten de invloed van KCG liggende of voor haar redelijkerwijs niet voorziene omstandigheid, die de nakoming van de verplichtingen uit de Opdracht tijdelijk of blijvend verhindert. Dergelijke omstandigheden zijn onder meer: vervoersstoringen van welke aard ook, ziekte, gebrek aan personeel, staking, natuurrampen, (beperkende) overheidsmaatregelen, alsmede het geheel of gedeeltelijk in gebreke blijven van derden die door KCG ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht zijn ingeschakeld.

**6.2** Overmacht geeft KCG het recht hetzij de Opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden, hetzij de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten, zonder tot schadevergoeding verschuldigd te zijn. Ter zake van het reeds uitgevoerde gedeelte van de Opdracht blijft Opdrachtgever of Deelnemer tot betaling gehouden.

**6.3** Indien zich aan de zijde van KCG een overmachtssituatie voordoet, zal Opdrachtgever of Deelnemer daarvan zo spoedig mogelijk door KCG op de hoogte worden gesteld en zal KCG hem berichten of nakoming nog mogelijk is, en zo ja, binnen welke termijn.

## 7. Beëindiging

7.1 KCG kan een Opdracht geheel of gedeeltelijk onmiddellijk, zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever, opschorten of ontbinden, indien:

- Opdrachtgever – na voorafgaande ingebrekestelling – enige verplichting onder de Opdracht of deze Algemene Voorwaarden schendt; of
- (een aanvraag tot) surseance van betaling of faillietverklaring van Opdrachtgever is ingediend, Opdrachtgever onder curatele of bewind is gesteld, dan wel de onderneming van Opdrachtgever wordt beëindigd.

7.2 Daarnaast is KCG gerechtigd de Opdracht te ontbinden indien een overeenkomst met haar essentiële (toe)leverancier(s), om welke reden dan ook, wordt beëindigd en voor die (toe)leverancier(s) geen passende vervanging kan worden gevonden.

## 8. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

8.1 Op de rechtsverhouding en alle Opdrachten tussen KCG en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

8.2 Alle geschillen die tussen KCG en Opdrachtgever uit hoofde van de Opdracht of deze Algemene Voorwaarden ontstaan en die niet tussen partijen kunnen worden beslecht, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Den Haag.

## DEEL II: TECHNISCH ADVIES

### 9. Toepasselijkheid deel II

9.1 Naast de bepalingen in de artikelen 1 tot en met 8 van de Algemene Voorwaarden (hierna: **DEEL I**) gelden de volgende bepalingen ten aanzien van Technisch Advies gegeven door KCG. Voor zover de artikelen 9 tot en met 15 van de Algemene Voorwaarden (hierna: **DEEL II**) afwijken van hetgeen is opgenomen in DEEL I, hebben de bepalingen van DEEL II voorrang boven de bepalingen van DEEL I.

### 10. Verplichtingen van opdrachtgever

10.1 Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat KCG tijdig kan beschikken over:

- alle juiste en volledige informatie, ontwerpen, tekeningen en andere benodigheden om de werkzaamheden ten behoeve van het Technisch Advies te kunnen aanvangen; en
- indien van toepassing, toegang tot het terrein en/of de gebouwen ten behoeve waarvan het Technisch Advies wordt gegeven.

10.2 Opdrachtgever garandeert dat KCG haar (onderzoeks)werkzaamheden in het kader van Technisch Advies voorafgaand, naast of opvolgend op werkzaamheden van derden kan uitvoeren, zonder dat KCG daarvan enige vertraging of hinder ondervindt.

### 11. Scope Technisch Advies

11.1 KCG voert een Opdracht tot het geven van Technisch Advies uit op basis van (uitsluitend) door Opdrachtgever aangeleverde informatie en documenten als bedoeld in artikel 10.1 (a). KCG is nimmer verantwoordelijk of aansprakelijk jegens Opdrachtgever en/of derde(n) voor schade die het gevolg is van niet, niet tijdig of onjuist door Opdrachtgever aangeleverde informatie in het kader van de Opdracht.

11.2 Opdrachtgever vrijwaart KCG voor alle aanspraken en eventuele schade van derden die het gevolg mochten zijn van Technisch Advies dat (mede) is gebaseerd op niet, niet tijdig of onjuist door Opdrachtgever aangeleverde informatie in het kader van de Opdracht, alsook voor alle aanspraken van derden die mochten ontstaan doordat derde(n) zich baseren op of handelen naar aanleiding van door KCG gegeven Technisch Advies buiten de scope of de strekking van dergelijk Technisch Advies. Indien KCG schade mocht lijden als gevolg van aanspraken van derden als bedoeld in dit artikel 11.2, is Opdrachtgever gehouden om terstond alle dergelijke schade euro-voor-euro te vergoeden aan KCG.

11.3 KCG is voorts gerechtigd de termijn voor oplevering van Technisch Advies te verlengen, indien door voor rekening van Opdrachtgever komende omstandigheden - waaronder uitdrukkelijke begrepen door KCG gevraagde, maar door Opdrachtgever niet tijdig aangeleverde informatie - of door een wijziging in de Opdracht niet van KCG kan worden geleverd het Technisch Advies binnen de overeengekomen termijn aan te leveren.

### 12. Annulering

12.1 Indien Opdrachtgever een aan KCG verstrekte Opdracht tot het geven van Technisch Advies wenst te annuleren, dient hij daarvan schriftelijk bericht te zenden aan KCG, binnen twee (2) werkdagen na bevestiging van de Opdracht door KCG.

12.2 Reeds door KCG gemaakte kosten ten behoeve van het opstellen of uitbrengen van Technisch Advies in opdracht van Opdrachtgever, komen bij annulering voor rekening van Opdrachtgever.

## DEEL III: SCHOLINGSACTIVITEITEN

### 13. Toepasselijkheid deel III

13.1 Naast de bepalingen in DEEL I gelden de volgende bepalingen ten aanzien van Scholingsactiviteiten verricht door KCG. Voor zover de artikelen 13 tot en met 17 van de Algemene Voorwaarden (hierna: **DEEL III**) afwijken van hetgeen is opgenomen in DEEL I, hebben de bepalingen van DEEL III voorrang boven de bepalingen van DEEL I.

### 14. Open inschrijvingsactiviteiten

14.1 Een Deelnemer die zich voor een Open inschrijvingsactiviteit wenst in te schrijven, dient zich in te schrijven via de website van KCG, dan wel via e-mail. Het is niet mogelijk voor een Deelnemer zich mondeling aan te melden voor een Open inschrijvingsactiviteit.

14.2 KCG behoudt zich het recht voor om aanmeldingen niet te aanvaarden of een Deelnemer aan Open inschrijvingsactiviteiten van deelname uit te sluiten, indien de kennis en/of de ervaring van de Deelnemer naar het oordeel van KCG niet voldoende is voor deelname aan de desbetreffende Open inschrijvingsactiviteit.

14.3 Een Open inschrijvingsactiviteit vindt slechts dan doorgang als er naar het oordeel van KCG voldoende Deelnemers zijn aangemeld. KCG heeft te allen tijde het recht een reeds geplande Open inschrijvingsactiviteit bij onvoldoende deelname af te zeggen of de aanvangsdatum en/of locatie te wijzigen. Opdrachtgever heeft indien dit laatste zich voordoet het recht om haar inschrijving te annuleren zonder dat de bepalingen van artikel 16 van toepassing zijn.

14.4 KCG is niet aansprakelijk voor (directe en indirecte) schade die een Deelnemer en/of Opdrachtgever mocht lijden als gevolg van het niet doorgaan van een Open inschrijvingsactiviteit.

14.5 Indien een Open inschrijvingsactiviteit geen doorgang vindt, dan worden de reeds betaalde deelnemersgelden gerestitueerd. Als een Opdrachtgever dit wenst, kan het bedrag worden aangewend voor deelneming aan de eerstvolgende gelijksoortige Open inschrijvingsactiviteit die KCG organiseert.

14.6 In geval van verzuim van Opdrachtgever heeft KCG het recht de uitvoering van de Scholingsactiviteiten op te schorten en de Deelnemer de toegang tot de Scholingsactiviteiten te weigeren.

### 15. Prijzen en verblijfkosten

15.1 Bij de prijs van (losse) examens zijn eventuele herexamens niet inbegrepen.

15.2 Bij Opdrachten betreffende een Scholingsactiviteit waarvan de uitvoering meer dan zes (6) maanden in beslag neemt, mogen na het verstrijken van deze termijn optredende wijzigingen in de kostprijsfactoren door KCG aan Opdrachtgever worden doorberekend.

15.3 Indien in verband met een Scholingsactiviteit verblijf in een accommodatie gewenst of noodzakelijk is, worden de verblijfkosten gelijktijdig met de kosten van de Scholingsactiviteit in rekening gebracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De verblijfkosten zijn gebaseerd op basisarrangementen. Verblijfkosten die niet tot het basisarrangement behoren, dienen door de Deelnemer ter plaatse en voor eigen rekening aan de accommodatieverschaffer te worden voldaan.

### 16. Annulering

16.1 Ingeval van annulering van een Scholingsactiviteit door Opdrachtgever of Deelnemer worden de volgende annuleringskosten in rekening gebracht:

- bij annulering tussen 2 tot 4 weken voor aanvang: 25% van het factuurbedrag;
- bij annulering tussen 1 tot 2 weken voor aanvang: 50 % van het factuurbedrag;
- bij annulering later dan 1 week voor aanvang: 100% van het factuurbedrag.

16.2 Opdrachtgever is gerechtigd een plaatsvervanger voor een aangemelde Deelnemer aan te wijzen, mits deze naar het oordeel van KCG voldoet aan de door haar gestelde toelatingseisen.

### 17. Inhoud materiaal

17.1 De inhoud van het materiaal ter zake Scholingsactiviteiten is met de meeste zorg samengesteld op basis van wetenschappelijk onderzoek en/of praktische ervaring. KCG aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het opvolgen en/of interpreteren door Deelnemer(s) van de aanbevelingen in het materiaal neergelegd en/of aanwijzingen bij de uitvoering van de Scholingsactiviteit gegeven.